



# **GJENSIDIG HOSPITERINGSAVTALE**

mellom Sørlandet sykehus HF  
og Hægebostad kommune

Tilleggsavtale til delavtale 6

Gjeldende fra 01.01.2015

## 1. Bakgrunn og mål

### Bakgrunn

Gjensidig hospitering mellom Hægebostad kommune og SSHF bygger på:

- Samhandlingsreformen
- Delavtale 6: Retningslinjer for kunnskapsoverføring og informasjonsutveksling og faglige nettverk og hospitering. Punkt 8.3
- OSS Prosjekt 2013:Kompetansedeling mellom første og andre linjetjenesten / SSHF og kommunene
- Mandat Fagutvalg kompetansedeling mellom første og andre linjetjenesten og arbeidsgruppe

I "Prosjekt gjensidig kompetanseutveksling mellom SSHF og kommunehelsetjenesten på Agder, 2013" heter det:

*Hospitering defineres her som et tidsavgrenset, målrettet og strukturert opphold på en annen arbeidsplass.*

*Hospiteringsordningen skal være avtafefestet, m.h.t. varighet og omfang og det skal gjelde for personell i 1. og 2. linjetjenesten.*

### Målsetting

Formålet med avtalen er å formalisere, organisere og implementere samarbeid om kompetanseutveksling i form av hospitering mellom Sørlandet sykehus HF og Hægebostad kommune. Dette gjøres ved utveksling av medarbeidere i **tidsavgrensede perioder**, for å overføre fagkompetanse, systemforståelse og organisasjonsforståelse.

Dette vil bidra til å fremme samhandling mellom kommuner og helseforetak gjennom gjensidig dialog og informasjonsutveksling i tillegg til kompetanseoverføring.

Dette er sentrale samhandlingselementer og helt avgjørende for å sikre gode tjenester og pasientforløp.

#### Effektmål og læringsmål for den enkelte hospitant:

1. Økt kunnskap innen ett eller flere relevante fagområder/arbeidsfelt
2. Økt forståelse om det motsatte forvaltningsnivå
3. Bli kjent med personer det er naturlig å samarbeide med
4. Økt kunnskap om hvordan samhandlingen kan forbedres
5. Økt kunnskap om helhetlige pasientforløp

#### Effektmål og læringsmål for de enhetene / tjenestene som deltar:

1. Økt kunnskap om det motsatte forvaltningsnivå
2. Økt kontakt mellom forvaltningsnivåene
3. Erfaring med samhandling mellom forvaltningsnivåene
4. Økt fokus om helhetlige pasientforløp

### Gjennomføring

*Hospitering er et tidsavgrenset, målrettet og strukturert program for medarbeidere og ledere, ansatt ved Sørlandet sykehus HF og Hægebostad kommune ved pleie- og omsorgsavdelingen*

Hospiteringen tilrettelegges primært ved *kommunes institusjoner, hjemmetjeneste, rehabiliteringstjeneste, bolig- og tjenestetildeling.*

*Ved Sørlandet sykehus medisinsk klinikk, kirurgisk klinikk og klinikk for psykisk helse.*

Målgruppe er i første omgang: sykepleiere, vernepleiere, fysioterapeuter og ergoterapeuter ved SSHF og Hægebostad kommune. Andre helsefaglige gruppe vurderes ved behov

## 2. Overordnede rammer og retningslinjer

1. Avtalepartnerne forplikter å ha en hospiteringsordning.
2. Sørlandet sykehus HF forplikter seg til å utarbeide hospiteringsprogrammer og ta imot hospitanter fra Hægebostad kommune.
3. Vennesla kommune forplikter seg til å utarbeide hospiteringsprogrammer og ta imot hospitanter fra Sørlandet sykehus HF
4. Partene bestemmer selv hvordan hospitantene skal fordeles seg imellom.
5. Partene skal så langt som mulig etterkomme den enkelte enhets behov for merkompetanse samt hospitants ønske om hospiteringssted(er).
6. Hver hospiteringsperiode for den enkelte hospitant skal bestå av minimum 3 arbeidsdager/virkedager og maksimum 5 arbeidsdager/virkedager.
7. Hospiteringsperioden skal være en sammenhengende tidsperiode. Hospitanten skal arbeide hele dager i hospiteringsperioden. Eventuelle unntak skal avtales skriftlig mellom hospitantens nærmeste leder i forbindelse med søknad om hospitering.
8. Leder på hospiteringsstedet er ansvarlig for at det utarbeides program, gjennomføring og veiledning i perioden.
9. Antall hospitanter reguleres gjennom fagutvalg for kompetansedeling

### Personalmessige forhold

1. Hospitanten opprettholder alle tariffmessige og personalmessige rettigheter hos egen arbeidsgiver i hospiteringsperioden (lønn, ferieopptjening, pensjon osv.)
2. Når det gjelder krav om utfyllt helseopplysningsskjema, håndtering av taushetsplikt og krav til diskresjon/konfidensialitet, så skal hospitanten følge hospiteringsstedets retningslinjer og rutiner.
3. Egen arbeidsgiver er ansvarlig for at hospitanter som deltar i ordningen har gyldig autorisasjon dersom det er påkrevd i stillingen.

### Praktisk gjennomføring av ordningen

Arbeidstøy lånes ut fra hospiteringsstedet

TBC/MRSA kommunenes er ansvar

Skjema hentes ut fra nettside [www.SSHF.no/](http://www.SSHF.no/) samhandling

### **Forsikringsordninger**

1. Hver av partene holder sine interesser, herunder personell forsikret.
2. Eventuell skade hospitanten har påført personell, pasient og/eller utstyr ved hospiteringsstedet er hospiteringsstedets ansvar, så fremst ikke hospitanten har forvoldt skaden med uaktsomhet.
3. Hospitanten opprettholder aller forsikringsordninger når det gjelder egen skade/ulykke og tap/skade av private eiendeler, hos egen arbeidsgiver i perioden.

### **Pasient- og behandlingsansvar**

Hospiteringsstedet ved ansvarlig leder har det fulle og hele ansvar for all pasientbehandling, og følgelig også instruksjonsmyndighet i forhold til hospitanter fra andre enheter/tjenester.

SSHF gir ikke tilgang til pasientadministrativt system, kun nøkkelkort uten andre tilganger

### **Økonomi**

Ressursbruk og kostnader dekkes av den enkelte avtalepart. Dette inkluderer reise og evt. overnatting.

## **3. Avtalens vilkår**

### **Avtalens vilkår**

For at avtalen skal fungere må det til enhver tid være oppnevnt en ansvarlig kontaktperson både fra Sørlandet sykehus HF og fra Vennesla kommune. Kontaktpersonene skal koordinere den praktiske gjennomføring av hospiteringene. Det er organisasjonsdirektøren ved Sørlandet sykehus HF og Enhetsleder i Hægebostad kommune som har ansvar for oppnevning av disse kontaktpersonene.

### **Virkeperiode**

Avtalen trår i kraft fra 01.01.2015, og gjelder til partene sier den opp med ett års oppsigelsesfrist Eller ved revideringer i delavtale 6.

### **Særlige forhold mellom enkeltkommuner og SSHF**

Hægebostad kommune

SSHF.....

Denne avtalen er utarbeidet i to eksemplarer

Sted: Birkeland

Dato: 03.03.16

  
\_\_\_\_\_  
Enhetsleder Jerry Brastad  
Ansvarlig i kommunen  
Hægebostad kommune

*Jerry Brastad  
Enhetsleder for helse og omsorg*

\_\_\_\_\_  
Nina Føreland  
Organisasjonsdirektør  
Sørlandet sykehus Helseforetak